

TARYFA PROWIZJI I OPŁAT

POBIERANYCH PRZEZ

POZNAŃSKI BANK SPÓŁDZIELCZY

ZA CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE

OD OSÓB PRAWNYCH, OSÓB FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

W TYM ROLNIKÓW ORAZ INNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH

Obowiązuje od dnia 1 stycznia 2012 roku

Spis treści

I.	RACHUNKI ROZLICZENIOWE (BIEŻĄCE, POMOCNICZE, NA WYODRĘBNIONE CELE)	3
II.	RACHUNKI LOKAT TERMINOWYCH.....	6
III.	KARTY PŁATNICZE: karty debetowe, karty typu „charge”	7
IV.	OBSŁUGA OBROTU DEWIZOWEGO	8
V.	BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA.....	10
VI.	CZEKI	11
VII.	INNE CZYNNOŚCI	11

I. RACHUNKI ROZLICZENIOWE (BIEŻĄCE, POMOCNICZE, NA WYODRĘBNIONE CELE)

Wyszczególnienie czynności		Stawka
I	Otwarcie rachunku	0,00 zł
II	Prowadzenie rachunku	
	1. na działalność rolniczą	17 zł/miesięcznie
	2. na pozostałe rodzaje działalności	20 zł/miesięcznie
III	Wpłata gotówkowa Posiadacza rachunku lub wykonywana w jego imieniu (provizja pobierana od Posiadacza rachunku)	
	1. na rachunki wspólnot mieszkaniowych oraz innych organizacji społecznych	
	a. w przypadku, gdy Klient posiada kredyt w rachunku	0,00 zł
	b. w pozostałych przypadkach	0,00 zł
	2. na rachunki przedsiębiorstw świadczących usługi komunalne	
	a. w przypadku, gdy Klient posiada kredyt w rachunku	0,10%
	b. w pozostałych przypadkach	0,3% min. 2,00zł maks. 1000,00 zł
	3. na inne rachunki	
	a. w przypadku, gdy Klient posiada kredyt w rachunku	0,10%
	b. w pozostałych przypadkach	0,3% min. 4,00 zł maks. 1000,00 zł
IV	Wpłata gotówkowa wpłacającego nie będącego Posiadaczem rachunku (provizja pobierana od wpłacającego)	
	1. na rachunki wspólnot mieszkaniowych oraz innych organizacji społecznych	0,00 zł
	2. na rachunki przedsiębiorstw świadczących usługi komunalne	0,3% min. 2,00zł maks. 1000,00 zł
	3. na inne rachunki	0,3% min. 4,00 zł maks. 1000,00 zł
V	Wypłata gotówkowa	
	1. z rachunków wspólnot mieszkaniowych oraz innych organizacji społecznych	0,3% min. 4,00 zł maks. 1000,00 zł
	2. z pozostałych rachunków	0,00 zł
VI	Przelew	
	1. złożony w formie papierowej:	
	a) na rachunki prowadzone w PBS	0,00 zł
	b) na rachunki w innych bankach	5,00 zł
	c) na rachunki ZUS i US	5,00 zł

2. złożony w formie elektronicznej – dostęp firmowy	
a) na rachunki prowadzone w PBS	0,00 zł
b) na rachunki w innych bankach	1,00 zł
c) na rachunki ZUS i US	1,00 zł
3. złożony w formie elektronicznej – dostęp korporacyjny	
a) na rachunki prowadzone w PBS	0,00 zł
b) na rachunki w innych bankach	1,50 zł
c) na rachunki ZUS i US	1,50 zł
4. nadanie statusu SORBNET dla przelewu- opłata dodatkowa *	
a) dla kwoty niższej niż 1 mln zł	30,00 zł
b) dla kwoty wyższej i równej 1 mln zł	10,00 zł
* Usługa systemu SORBNET jest niedostępna dla przelewów na rachunki ZUS i US.	
VII Zlecenia stałe i zmienne	
1. realizacja zlecenia stałego	
1) złożonego w placówce PBS	
a. na rachunki prowadzone w PBS	2,00 zł
b. na rachunki w innych bankach	5,90 zł
c. na rachunki ZUS i US	5,90 zł
2) złożonego w formie elektronicznej – dostęp firmowy	
a. na rachunki prowadzone w PBS	1,00 zł
b. na rachunki w innych bankach	1,00 zł
c. na rachunki ZUS i US	1,00 zł
2. modyfikacja zlecenia stałego (kwoty/terminu)	
1) złożona w placówce PBS	
a. zlecenia wykonywane z tytułu spłaty kapitału i odsetek od kredytów i pożyczek udzielonych przez PBS	0,00 zł
b. pozostałe	1,00 zł
2) złożona w formie elektronicznej – dostęp firmowy	0,00 zł
3. odwołanie zlecenia stałego	
1) złożonego w placówce PBS	0,00 zł

	2) złożonego w formie elektronicznej – dostęp firmowy	0,00 zł
VIII	Polecenie zapłaty	
	1. realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika	3,00 zł
IX	Wydanie na wniosek Klienta potwierdzenia wykonania przelewu	10,00 zł
X	Operacje dokonywane z wpływów bieżących na rachunek Klienta	0,00 zł
XI	Za wykonanie przelewu z tyt. realizacji zajęcia rachunku bankowego	5,00 zł
XII	Wyciągi bankowe	
	1. opłata za sporządzanie wyciągu miesięcznie	
	1) w formie papierowej i odbierany w placówce PBS	0,00 zł
	2) w formie papierowej i wysyłany listem zwykłym na adres Posiadacza rachunku	0,00 zł
	3) w formie elektronicznej- eWyciąg- przekazywany na adres poczty e-mail	0,00 zł
	2. opłata za sporządzanie wyciągu dekadowo	
	1) w formie papierowej i odbierany w placówce PBS – opłata pobierana miesięcznie za każdy sporządzony wyciąg	3,00 zł
	2) w formie papierowej i wysyłany listem zwykłym na adres Posiadacza rachunku opłata pobierana miesięcznie za każdy sporządzony wyciąg	5,00 zł
	3. opłata za sporządzanie wyciągu po zmianie salda	
	1) w formie papierowej i odbierany w placówce PBS - opłata pobierana miesięcznie za każdy sporządzony wyciąg	3,00 zł
	2) w formie papierowej i wysyłany listem zwykłym na adres Posiadacza rachunku opłata pobierana miesięcznie za każdy sporządzony wyciąg	5,00 zł
	3) w formie elektronicznej- eWyciąg- przekazywany na adres poczty e-mail	0,00 zł
	4.duplikat wyciągu (duplikat wyciągu sporządzany w formie papierowej)	5,00 zł
	5. potwierdzenie pojedynczej operacji (obciążeniowej lub uznaniowej)	
	1) potwierdzenie operacji dopisania odsetek	0,00 zł
	2) na zlecenie sądu, prokuratury dla spraw karnych, karnoskarbowych o alimenty lub rentę mającą charakter alimentów	0,00 zł
	3) inne	10,00 zł
XIII	Zmiana karty wzorów podpisów w tym także zmiana pełnomocnika na karcie wzorów podpisów	15,00 zł

XIV	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia o stanie rachunku	10,00 zł
XV	Sporządzenie na wniosek Klienta historii rachunku	25,00 zł
XVI	Sporządzenie na wniosek Klienta opinii bankowej	50,00 zł
XVII	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia o posiadanym numerze rachunku	10,00 zł
XVIII	Sporządzenie na wniosek Klienta odpisu obrotów na jednym rachunku	
	1) z bieżącego roku kalendarzowego	10,00 zł
	2) za każdy poprzedni rok kalendarzowy	15,00 zł
XIX	Sporządzenie odpisu obrotów na zlecenie sądu, prokuratury dla spraw karnych, karnoskarbowych o alimenty lub rentę mającą charakter alimentów	0,00 zł
XX	Płatności masowe	
	1. Jednorazowa opłata aktywacyjna	wg decyzji Zarządu Banku
	2. opłata za przetworzenie dokumentów elektronicznych przekazanych w plikach elektronicznych	wg decyzji Zarządu Banku

II. RACHUNKI LOKAT TERMINOWYCH

Wyszczególnienie czynności		Stawki
I	Otwarcie rachunku lokaty	0,00 zł
II	Prowadzenie rachunku lokaty	0,00 zł
III	Przelew środków pochodzących z wypłaty z rachunku lokaty	
	1. złożony w formie papierowej:	
	a. na rachunki prowadzone w PBS	0,00 zł
	b. na rachunki w innych bankach	3,90 zł
	2. złożony w formie elektronicznej – dostęp firmowy i korporacyjny	
	a. na własny rachunek rozliczeniowy prowadzony w PBS	0,00 zł
IV	Wydanie zaświadczenia o stanie środków na rachunku lokaty	10,00 zł
V	Za wykonanie przelewu z tyt. realizacji zajęcia rachunku bankowego	5,00 zł
VI	Wyciągi bankowe	
	1. opłata za sporządzanie wyciągu po zmianie salda	
	1) w formie papierowej i odbierany w palcówce PBS	0,00 zł

2) w formie papierowej i wysyłany listem zwykłym na adres Posiadacza rachunku	0,00 zł
2. duplikat wyciągu (duplikat wyciągu sporządzany w formie papierowej)	5,00 zł

III. KARTY PŁATNICZE: karty debetowe, karty typu „charge”

Wyszczególnienie czynności	karta debetowe	karta typu „charge”
	Visa Business Electron	MasterCard Business
I Wydanie karty dla		
1. posiadacza rachunku	40,00 zł	40,00 zł
2. współposiadacza rachunku	40,00 zł	40,00 zł
3. osoby wskazanej	40,00 zł	40,00 zł
II Wydanie nowej karty		
1. w miejsce uszkodzonej	20,00 zł	20,00 zł
2. w miejsce utraconej	40,00 zł	40,00 zł
III Wznowienie karty, wydanie kolejnej karty płatniczej posiadaczowi, współposiadaczowi rachunku lub osobie wskazanej	40,00 zł	40,00 zł
IV Zastrzeżenie karty	bez opłat	bez opłat
V Zmiana parametrów (limitów transakcji)	5,00 zł	5,00 zł
VI Opłata za wypłatę gotówki w bankomatach:		
1. w bankomatach Spółdzielczej Grupy Bankowej i zrzeszonych banków spółdzielczych oraz Banku Polskiej Spółdzielczości i zrzeszonych banków spółdzielczych	bez opłat	2% kwoty wypłaty
2. w kasach Spółdzielczej Grupy Bankowej	4,50 zł	2% min. 4,50
3. w bankomatach obcych	3% min. 3,50	3% min. 3,50
4. w kasach obcych	3% min. 4,50	3% min. 4,50
5. za granicą	3% min 4,50	3% min. 4,50
VII Przesłanie do Klienta numeru PIN	3,50 zł	3,50 zł
VIII Zmiana PIN w bankomacie sieci SGB	4,50 zł	4,50 zł
IX Zestawienie transakcji przesyłanych do Klienta – opłata miesięczna	3,00 zł	3,00 zł

X	Przesyłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta	5,00 zł	5,00 zł
XI	Nie zwrócenie w ciągu 30 dni karty od dnia otrzymania wezwania z Oddziału	50,00 zł	50,00 zł
XII	Transakcje bezgotówkowe	bez prowizji	bez prowizji
XIII	Użytkowanie karty	bez opłat	bez opłat
XIV	Nieuzasadniona reklamacja	bez opłat	bez opłat
XV	Przekroczenie limitu transakcji		5% kwoty przekroczenia
XVI	Odroczenie terminu płatności transakcji sprzedaży i wypłat gotówki – miesięcznie		
	1. w kraju		1%
	2. za granicą		1%
XVII	Awaryjne wydanie karty zastępczej poza granicami kraju		równowartość w złotych, 150 USD*) + koszty operacyjne MasterCard
XVIII	Awaryjna wypłata gotówki poza granicami kraju		równowartość w złotych, 95 USD*) + koszty operacyjne MasterCard

*) określona wg kursu sprzedaży z tabeli kursów GBW S.A. z dnia rozliczenia płatności

IV. OBSŁUGA OBROTU DEWIZOWEGO

Wyszczególnienie czynności		Rachunek bieżący	Rachunek lokaty
I	Otwarcie rachunku	0,00 zł	0,00 zł
II	Likwidacja rachunku w wyniku dyspozycji Klienta przed upływem 30 dni od daty otwarcia	25,00 zł	-
III	Prowadzenie rachunku	10,00 zł miesięcznie	0,00 zł
IV	Wprowadzenie zmian dotyczących prowadzonego rachunku (nazwa, adres)	0,00 zł	0,00 zł
V	Zmiana karty wzorów podpisów w tym także zmiana pełnomocnika na karcie wzorów podpisów	15,00 zł	15,00 zł
VI	Wpłata gotówkowa Posiadacza rachunku lub wykonywana w jego imieniu (prowizja pobierana od Posiadacza rachunku)	0,25%*	0,00 zł
VII	Wpłata gotówkowa wpłacającego nie będącego Posiadaczem rachunku (prowizja pobierana od wpłacającego)	0,25%*	nie dotyczy

VIII	Wypłata gotówki	0,00 zł	0,00 zł
IX	Wyciągi bankowe		
	1. opłata za sporządzanie wyciągu miesięcznie		
	1) w formie papierowej i odbierany w placówce PBS	0,00 zł	nie dotyczy
	2) w formie papierowej i wysłany listem zwykłym na adres Posiadacza rachunku	0,00 zł	nie dotyczy
	3) w formie elektronicznej- eWyciąg- przekazywany na adres poczty e-mail	0,00 zł	nie dotyczy
	2. opłata za sporządzanie wyciągu dekadowo		
	1) w formie papierowej i odbierany w placówce PBS- opłata pobierana miesięcznie za każdy sporządzony wyciąg	3,00 zł	nie dotyczy
	2) w formie papierowej i wysłany listem zwykłym na adres Posiadacza rachunku- opłata pobierana miesięcznie za każdy sporządzony wyciąg	5,00 zł	nie dotyczy
	3. opłata za sporządzanie wyciągu po zmianie salda		
	1) w formie papierowej i odbierany w placówce PBS- opłata pobierana miesięcznie za każdy sporządzony wyciąg	3,00 zł	0,00 zł
	2) w formie papierowej i wysłany listem zwykłym na adres Posiadacza rachunku- opłata pobierana miesięcznie za każdy sporządzony wyciąg	5,00 zł	0,00 zł
	3) w formie elektronicznej- eWyciąg- przekazywany na adres poczty e-mail	0,00 zł	nie dotyczy
	4. duplikat wyciągu (duplikat wyciągu sporządzany w formie papierowej)	5,00 zł	5,00 zł
X	Za wykonanie przelewu z tyt. realizacji zajęcia rachunku bankowego	5,00 zł	5,00 zł
XI	Wystawienie zaświadczenia o stanie środków na rachunku	10,00 zł	10,00 zł
XII	Sporządzenie na wniosek Klienta historii rachunku	25,00 zł	25,00 zł
XIII	Sporządzenie na wniosek Klienta opinii bankowej	50,00 zł	50,00 zł
XIV	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia o posiadanym numerze rachunku	10,00 zł	10,00 zł

*W przypadku wyliczania prowizji należy do przeliczania równowartości PLN stosować kursy średnie NBP z dnia transakcji

V. BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA

Wyszczególnienie czynności		Rachunek z dostępem firmowym	Rachunek z dostępem korporacyjnym
I	Miesięczny abonament za korzystanie z usługi bankowości elektronicznej do rachunków rozliczeniowych (w ramach jednego modułu)	10,00 zł	15,00 zł
II	Token		
	1. wydanie pierwszego tokena	0,00 zł	nie dotyczy
	2. wydanie kolejnego tokena, kolejnych tokenów (w tym wznowienie)	0,00 zł	nie dotyczy
	3. wydanie tokena w miejsce utraconego, uszkodzonego przez Klienta	150,00 zł	nie dotyczy
	4. zastrzeżenie tokena	10,00 zł	nie dotyczy
	5. zamknięcie rachunku rozliczeniowego przez Klienta przed upływem 1 roku od dnia uruchomienia usługi bankowości elektronicznej do rachunku rozliczeniowego (niezależnie od opłat wymienionych w pkt. II.1.-III.4.) – opłata jednorazowa	160,00 zł	100,00 zł
III	Karta chipowa		
	1. wydanie pierwszej karty chipowej	nie dotyczy	0,00 zł
	2. wydanie kolejnej karty chipowej, kolejnych kart chipowych (w tym wznowienie)	nie dotyczy	0,00 zł
	3. zastrzeżenie karty chipowej	nie dotyczy	10,00 zł
IV	Czytnik do kart chipowych		
	1. wydanie jednego (pierwszego) czytnika	nie dotyczy	0,00 zł
	2. wydanie kolejnego czytnika	nie dotyczy	180,00 zł
	3. nie zwrócenie czytnika w przypadku rezygnacji z usługi bankowości elektronicznej, rozwiązania umowy przez Klienta	nie dotyczy	180,00 zł
V	Zablokowanie/odblokowanie kanału dostępu	5,00 zł	5,00 zł
VI	Zamiana, dodanie, usunięcie osób/osoby upoważnionych/upoważnionej do działania w bankowości elektronicznej – opłata pobierana jednorazowo bez względu na liczbę zmienianych osób	5,00 zł	10,00 zł
VII	Odblokowanie indywidualnego hasła do bankowości elektronicznej	10,00 zł	nie dotyczy

VIII	Przesłanie indywidualnego hasła do bankowości elektronicznej	nie dotyczy	10,00 zł
IX	Ponowne przesłanie identyfikatora ID (nazwa użytkownika)	10,00 zł	10,00 zł
X	Zmiana limitów transakcji do rachunku	5,00 zł	5,00 zł

VI. CZEKI

Wyszczególnienie czynności		Stawka
I	Wydanie jednego blankietu czeku gotówkowego, rozrachunkowego	1,00 zł
II	Wydanie jednej książeczki czeków gotówkowych, rozrachunkowych	25,00 zł
III	Potwierdzenie czeku rozrachunkowego	10,00 zł
IV	Inkaso czeku rozrachunkowego	10,00 zł
V	Za usługę kurierską, przesłanie w trybie ekspresowym inkasa czeku do rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego do banku wystawcy, za pośrednictwem Poczty Polskiej w zakresie EMS Pocztex	Kwota z rachunku wystawionego przez Poczta Polską + 20,00 zł
VI	Zgłoszenie o utracie czeków i blankietów czekowych	10,00 zł

VII. INNE CZYNNOSCI

Wyszczególnienie czynności		Stawka
I	Wpłata gotówkowa	
	1. na rachunki w innych bankach	0,5% min. 6,00 zł
	2. na rachunki organizacji pożytku publicznego, instytucji powołanych w celu prowadzenia bezpośredniej działalności charytatywnej oraz od wpłat na pomoc terenom dotkniętym klęskami żywiołowymi	0,00 zł
	3. na rachunki towarzystw ubezpieczeniowych Grupy Concordia	1,50 zł
	4. na poczet zasilenia rachunku karty przedpłaconej SGB- KKS Lech Poznań w GBW S.A.	0,00 zł
II	Wypłata z konta „zlecenie wypłaty” (opłatę pobiera bank dokonujący wypłaty)	0,5%
III	Za rozmielenie banknotów na banknoty powyżej 500,00 zł w odniesieniu do klientów nie posiadających rachunku bankowego w PBS	0,50%
IV	Za rozmielenie banknotów na bilon w ilości przekraczającej 100 sztuk bilonu w odniesieniu do klientów nie posiadających rachunku bankowego w PBS	2% min. 10,00 zł
V	Za wymianę bilonu w ilości przekraczającej 10 szt. monet w odniesieniu do klientów nie posiadających rachunku bankowego w PBS	2% min. 10,00 zł
VI	Bezpieczna Koperta	2,00 zł (sztuka)

VII	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową osobom, organom i instytucjom uprawnionym na podstawie art. 105 ust. 1 pkt. 1, pkt. 1a i pkt. 1b Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (Dz. U. 140 poz. 939 z późniejszymi zmianami) – opłata pobierana jest za informacje o wszystkich zobowiązaniach danego Klienta wobec Banku oraz o wszystkich rachunkach bankowych danego Klienta, niezależnie od ich liczby	
	1. dla podmiotów wymienionych w art. 110 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo Bankowe (Dz. U. 140 poz. 939 z późniejszymi zmianami)	0,00 zł
	2. dla pozostałych podmiotów	20,00 zł*
VIII	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową	
	1. sądom za poszukiwanie rachunków w sprawach cywilnych o podziału majątku wspólnego małżonków oraz o spadek	30,00 zł
	2. osobom fizycznym dysponującym postanowieniami sądu o nabyciu spadku po osobie, na której nazwisko poszukuje się rachunku	30,00 zł
IX	Wydanie na wniosek Klienta duplikatu Umowy zawartej z Bankiem	10,00 zł

*dopuszcza się możliwość odstąpienia od pobrania opłaty do banków na zasadach wzajemności.